



SWV2202-PO

ZORGPLICHT VOORSCHOOLS VANUIT NIET- SPECIALISTISCHE VOORZIENINGEN NAAR S(B)O

bijlage B6

/

Voorzet overgang uit niet- gespecialiseerde voorzieningen naar SBO/SO

Aanmelding vanuit de voorschoolse voorziening bij S(B)O

Wettelijk gezien heeft het bestuur waar een leerling wordt aangemeld, zorgplicht.

Zowel de reguliere basisscholen als de scholen voor (speciaal) basisonderwijs moeten vaststellen of er sprake is van specifieke ondersteuningsbehoeften. Bij aanmelding uit een voorschoolse voorziening bij SBO of SO moeten gegevens uit onderzoek en/of observatie de aanvraag van een TLV onderbouwen.

Voorschoolse voorzieningen (bijv. peuterspeelzalen en kinderopvang) zijn niet aangesloten bij SWV 22.02 PO. Wanneer in de voorschoolse voorziening duidelijk is geworden dat een leerling specifieke ondersteuning nodig heeft die de basisondersteuning van het samenwerkingsverband overstijgt, kan een toelaatbaarheidsverklaring worden aangevraagd. Het SWV vindt dat schoolbesturen en gemeenten gezamenlijk verantwoordelijk zijn voor een adequate, goed onderbouwde en vroegtijdige verwijzing naar het speciaal (basis)onderwijs wanneer er sprake is van specifieke ondersteuningsbehoeften. De bovenschoolse/ bovenbestuurlijke ondersteuningsteams (BOOT)¹ en CJG's kunnen hun specifieke expertise inzetten om ouders en professionals in de voorschoolse voorzieningen te ondersteunen bij het onderbouwen en aanvragen van een TLV.

Voortraject:

In de voorschoolse voorziening is door observatie en onderzoek duidelijk geworden dat een kind op de leeftijd van 3 jaar en 9 maanden specifieke onderwijsbehoeften heeft.

In iedere gemeente zijn afspraken gemaakt tussen de voorschoolse voorziening, het CJG en het onderwijs over de mogelijkheid om observatie en onderzoek uit te (laten) voeren.

Deze gegevens zijn nodig om de aanvraag van een toelaatbaarheidsverklaring te onderbouwen.

De ondersteuningsroute VVE- onderwijs beschrijft hoe de verbinding met het speciaal (basis)onderwijs gelegd wordt wanneer er sprake is van extra ondersteuningsbehoeften bij jonge leerlingen.

Stappen in de ondersteuningsroute:

Vanuit de voorschoolse voorziening of het CJG wordt contact opgenomen met de contactpersoon van het bovenschools/bestuurlijk ondersteuningsteam in de subregio.

1. Gesprek met de ouders, lid BOOT en leiding PSZ/ CJG
2. Observatie door lid BOOT
3. Vaststellen DAT extra ondersteuning nodig is, WAT nodig is en WAAR dat gerealiseerd kan worden (orthopedagoog generalist of GZ-psycholoog en BOOT)
4. Aanvraag TLV wordt voorbereid door CJG en BOOT uit naam van een schoolbestuur in de regio
5. De beoogde S(B)O-school voert een observatie uit n stelt de zienswijze vast t.b.v. de TLV-aanvraag
6. CvA beoordeelt de aanvraag TLV, brengt advies uit aan het bestuur van het SWV

¹ Een verzamelnaam voor de diverse bestuurlijke ondersteuningsvoorzieningen en teams